

**TERMO DE REFERÊNCIA SERVIÇOS COM MÃO-DE-OBRA E  
PRORROGAÇÃO**

**Processo nº 002/2024 - CMSJA**

**O QUE SERÁ CONTRATADO?**

| Item                         | Descrição  | Und      | Qtd | Valor Unitário Estimado | Total**              |
|------------------------------|--|----------|-----|-------------------------|----------------------|
| 1                            | Contratação serviços contábil do departamento de pessoal, confeccionando o cadastro geral dos vereadores e servidores efetivos e contratados e dos comissionados do legislativo, as folhas de pagamento mensais de todos os setores, os contracheques, as guias de recolhimento dos impostos (ISS, IRPF, INSS) e total gerenciamento das informações do e – social, bem como gerar o arquivo referente a folha eletrônica do TCM e as informações para alimentar o portal transparência, assim como as obrigações acessórias anuais como DIRF, RAIS, DCTF’S da Câmara Municipal de São João do Araguaia no ano 2024. | Serviços | 12  | R\$ 3.333,33            | R\$ 40.000,00        |
| <b>VALOR GLOBAL ESTIMADO</b> |  |          |     |                         | <b>R\$ 40.000,00</b> |

**DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO? | Prestação de serviços contábil do departamento de pessoal, confeccionando o cadastro geral dos vereadores e servidores efetivos e contratados e dos comissionados do legislativo, as folhas de pagamento mensais de todos os setores, os contracheques, as guias de recolhimento dos impostos (ISS, IRPF, INSS) e total gerenciamento das informações do e – social, bem como gerar o arquivo referente a folha eletrônica do TCM e as informações para alimentar o portal transparência, assim como as obrigações acessórias anuais como DIRF, RAIS, DCTF’S da Câmara Municipal de São João do Araguaia no ano 2024. |
|-------------------------------|---|

| NATUREZA E GARANTIA DO SERVIÇO   |  |
|--|--|
| NATUREZA   | Serviço comum de natureza continuada.  |
| Haverá Garantia do Serviço?  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia pelos serviços prestados de, no mínimo, 12 meses, após a sua conclusão.<br><br><input type="checkbox"/> Não.  |
| CRITÉRIOS DE SELEÇÃO   |  |
| FORMA DE CONTRATAÇÃO   | <input checked="" type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, III C, da Lei Federal nº 14.133/21.<br><br><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.<br>* Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica.<br><br><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21.<br><br><input type="checkbox"/> Pregão eletrônico. |
| CRITÉRIO DE JULGAMENTO   | <input checked="" type="checkbox"/> Menor preço.<br><br><input type="checkbox"/> Maior desconto.   |
| O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?   | <input type="checkbox"/> Sim. <i>Justificativa: (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).</i><br><br><input checked="" type="checkbox"/> Não.  |
| CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA                                      | A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado*.  |
| HÁ ITENS COM PREFERÊNCIA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE? | <input type="checkbox"/> Sim. <i>Indicar os itens: (Indicar os itens).</i><br><br><input checked="" type="checkbox"/> Não.   |

| REQUISITOS DA CONTRATADA          |   |
|-----------------------------------|---|
| SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA? | <p style="text-align: right;">Qual? Atestado de capacidade.</p> <p style="text-align: right;">Por quê? Ver se a empresa já executou os serviços contábeis.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>   |
| QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS   | <p><input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Registro na entidade profissional competente.</b> Justificativa: <i>Comprovar sua habilitação junto ao CRC - PA</i></p> <p><input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Atestado de responsabilidade técnica relativos à qualificação técnico-profissional com comprovação de registro em conselho profissional competente, quando for o caso.</b> Justificativa: <i>Comprovar qualificação do Profissional</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Atestado de capacidade, relativo à qualificação técnico operacional.</b> Justificativa: <i>comprovar qualificação do profissional</i></p> <p><input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial. Justificativa: <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i><br/>Especificar: <i>(Indicar o requisito e o seu fundamento legal).</i></p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <input type="checkbox"/> Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.  |
| HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?             | <input type="checkbox"/> Sim. Especificar: <i>(Indicar o critério).</i><br><input checked="" type="checkbox"/> Não.   |
| HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. Especificar:<br><b>Risco 01:</b> Licitação não realizada em tempo hábil<br><b>Risco 02:</b> Licitação resulta sem vencedor habilitado.<br><b>Risco 03:</b> Estimativa de preço em descompasso com os valores praticados no mercado.<br><b>Risco 04:</b> Contratada deixa de atender as condições econômicas / técnicas para prestar o serviço.<br><b>Risco 05:</b> serviço prestado de forma insatisfatória / deficiente<br><b>Risco 06:</b> interrupção do serviço durante a execução por fato atribuível à contratada<br><b>Risco 07:</b> Equipe de fiscalização despreparada<br><input type="checkbox"/> Não. |
| HÁ PREVISÃO DE VISTORIA?                     | <input type="checkbox"/> Sim. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar declaração nesse sentido, concordando com as condições do local de trabalho, renunciando à possibilidade de alegar desconhecimento das instalações posteriormente.<br><input checked="" type="checkbox"/> Não.  |
| <b>FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO</b>         |   |
| COMO O SERVIÇO SERÁ PRESTADO?                | <input type="checkbox"/> O serviço será prestado conforme emissão de ordem de serviço.<br><input checked="" type="checkbox"/> <b>O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato, contudo a prestação poderá estar sujeita à emissão de ordem de serviço pelo fiscal do contrato.</b>   |

|   |  |
|---|--|
| LOCAL E HORA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO                    | O serviço deve ser prestado no endereço Rua Dom Pedro II – Centro – São João do Araguaia – Câmara Municipal de São João do Araguaia – PA.  |
| <b>PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b> |  |
| PRAZO DO CONTRATO                                       | <b>12 meses.</b>   |
| HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?                    | <input type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21.<br><input checked="" type="checkbox"/> <b>Não.</b>  |
| FORMA DE PAGAMENTO                                      | Meio Ordem bancária.   |
|   | Onde? Conta corrente da contratada no Banco da contratada.   |
|   | Qual o prazo? Até X dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.  |
|   | Prova da regularidade fiscal<br>A regularidade fiscal pode ser provada:<br>1. por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante; ou<br>2. pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais. |
| QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?                            | <input type="checkbox"/> <b>5 X% do valor inicial do contrato.</b> <b>Justificativa:</b><br><br>Justificativa: em razão da baixa complexidade da contratação.<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Não há.   |
| <b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b>                            |  |
| DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO                      | Órgãos: 01.031.0001 - Câmara Municipal São João do Araguaia<br>Projeto/Atividade: 2 - 001 - Manutenção da Câmara Municipal<br>Elemento de Despesa: 3.3.90.39 00 - Outros serv. de terc. pessoa jurídica  |

*São João do Araguaia, 02 de janeiro de 2024.*

Augusto Alves de Carvalho Neto  
Presidente da Câmara Municipal de São João do Araguaia  
Biênio 2023-2024

Palacete Isaac Novaes – Rua D Pedro II – Centro – São Joao do Araguaia-PA - CEP: 68.518-000  
Site: <https://www.saojoaodoaraguaia.pa.leg.br>  
E-mail: